**Csatlakozás a MsTeams értekezlethez**

Bármikor csatlakozhat **Teams-értekezletekhez** (**így fogja hívni az alkalmazás az egyes képzési alkalmakat**) bármely eszközről, függetlenül attól, hogy rendelkezik-e Teams-fiókkal, telepített Teams alkalmazással (<https://www.microsoft.com/hu-hu/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>). Ha nincs fiókja, a következő lépéseket követve csatlakozhat vendégként.

1. Két e-mailt fog kapni, az első arról szól, hogy a tanfolyamfelelős (hangodi.agnes@oszk.hu) elkészítette a csoportot, aminek Ön is tagja.
2. Amikor megérkezik a második e-mail, nyissa meg, ebben már a meghívó érkezik az adott képzési alkalomra, ezt fogja látni a levél alsó részében:

Microsoft Teams értekezlet

**Csatlakozás számítógépen vagy mobilappon**

[Kattintson ide az értekezlethez való csatlakozáshoz](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3Ab81c60e91f134217a05de1bb50657326%40thread.tacv2/1605101077258?context=%7b%22Tid%22%3a%22e303a526-8e0d-4a4c-83eb-55021ccfc818%22%2c%22Oid%22%3a%2213cefdd5-33bc-4bf7-9da3-1184d0662886%22%7d)

[További információ](https://aka.ms/JoinTeamsMeeting) | [Értekezlet beállításai](https://teams.microsoft.com/meetingOptions/?organizerId=13cefdd5-33bc-4bf7-9da3-1184d0662886&tenantId=e303a526-8e0d-4a4c-83eb-55021ccfc818&threadId=19_b81c60e91f134217a05de1bb50657326@thread.tacv2&messageId=1605101077258&language=hu-HU)

1. Az értekezlet megadott időpontjában (vagy néhány perccel előtte) válassza a [Kattintson ide az értekezlethez való csatlakozáshoz](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3Ab81c60e91f134217a05de1bb50657326%40thread.tacv2/1605101077258?context=%7b%22Tid%22%3a%22e303a526-8e0d-4a4c-83eb-55021ccfc818%22%2c%22Oid%22%3a%2213cefdd5-33bc-4bf7-9da3-1184d0662886%22%7d) lehetőséget, vagy kattintson a hosszú, sok-sok jelet tartalmazó linkre.
2. Ekkor megnyílik egy weblap, ahol két lehetőség látható: **a Windows app letöltése** (választható ez, akkor hosszú távon is használni tudja majd az alkalmazást) és a **webes csatlakozás**. A webes csatlakozást választva a rendszer böngészőn keresztül csatlakozik. Előfordulhat, hogy a böngésző jelzi, hogy a Teams mikrofont és kamerát fog használni.
3. Adja meg a nevét, és válassza ki a hang-és videofájlok beállításait. Minden más eszközt (rádió, zenehallgatás stb.) kapcsoljon ki a zavaró hibák elkerüléséhez. Ha mobiltelefonon szeretné (az MsTeams letölthető a Google Play-ről) hallgatni az értekezletet, válassza a **telefon hangját**.
4. Kattintson a **Csatlakozás gombra**.
5. Ezzel bekerül az értekezlet előszobájába. A tanfolyamfelelős látni fogja, hogy már jelen van, és egy kattintással beenged az értekezletre.
6. A megjelenő felületen a fontosabb gombok közé tartozik a résztvevők megjelenítése, a beszélgetés (chat) megjelenítése, a kéz feltartása/leengedése (jelentkezés hozzászólásra, kérdésfeltevés) és egyéb hangulatjelek (taps, like), illetve a kamera/mikrofon ki- és bekapcsolása. Ezeket a gombokat - attól függően, hogy a számítógépére telepített Teams alkalmazást, vagy a webböngészőjében futtatott Teams-et használ - a felület bal oldalán, vagy a tetején találja. Mielőtt elkezdődnek az előadások, érdemes megismerkedni a felülettel.